



Приложение 1 к Постановлению
администрации города Бородино
от «14» 2016 г.

Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – Порядок) регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – Комиссия) в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

1.3. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

1.4. Комиссия работает в сотрудничестве с образовательными организациями, организациями, осуществляющими социальное обслуживание, медицинскими организациями и иными общественными организациями по вопросам всесторонней помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

1.5. Место нахождения Комиссии: 663980, г. Бородино, ул. Маяковского, д.23, тел.(факс) - 8(39168)44185, e-mail: borono@krasmail.ru.

1.6. Информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, о порядке и графике работы Комиссии осуществляется на сайте Отдела образования администрации города Бородино www.obrborodino, а также по тел.: 8(39168)44185, 8(39168)45541.

2. Основные направления деятельности Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и

воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушения развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

- оказание учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

- осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проживающих на территории города Бородино.

2.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в Отдел образования администрации города Бородино предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссии.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляется бесплатно.

3.2. Комиссия самостоятельно устанавливает сроки и периодичность проведения заседаний.

3.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.4. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в Комиссии;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в Комиссии осуществляется при подаче документов.

3.6. Обследование детей проводится каждым специалистом индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.7. На основании заключений специалистов Комиссии составляется коллегиальное заключение, которое является документом, подтверждающим права детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, на обеспечение специальных условий для получения образования.

3.8. Комиссией ведётся следующая документация:

- а) журнал предварительной записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);
- б) журнал учёта детей, прошедших обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения)
- в) карта ребенка, прошедшего обследование (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком 18 лет);

г) протокол обследования ребёнка (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком 18 лет).

3.9. Информация о проведении обследования детей Комиссией, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей Комиссией, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Российской Федерацией.

3.10. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.11. Обследование детей проводится в помещении Комиссии. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания или обучения.

3.12. В сложных случаях Комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, а также направить ребёнка для проведения обследования в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

3.13. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, заверяются подписями специалистов Комиссии, проводившими обследование. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

3.14. Заключение Комиссии должно содержать рекомендации об образовательной программе, условиях её реализации, формах получения образования, видах психолого-педагогической коррекции.

3.15. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) рекомендательный характер. Заключение Комиссии действительно для представления в соответствующие органы, организации в течение календарного года со дня его подписания. Копия заключения Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.16. В заключении комиссии, заполненном на бланке Комиссии, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребёнка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребёнком образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

3.17. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в Комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.18. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей в Комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением Комиссии обжаловать его в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят: учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, психиатр, педиатр, детский невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед.

Включение врачей в состав Комиссии осуществляется на основании предложений главного врача КГБУЗ «Бородинская ГБ».

Офтальмолог, оториноларинголог, ортопед привлекаются к участию в заседании комиссии при наличии у детей патологии данного профиля.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается Постановлением администрации города Бородино.